

# 仪容仪态标准化



示例

# 仪容仪态标准化

## 女士仪容

要求：

(1) 头发经常梳洗，保持整洁，不得将头发染成黑色以外的其他颜色；长发须盘起来或者束起来。

(2) 化淡妆，不得浓妆艳抹，不得使用浓味化妆品；

(3) 应勤洗手、剪指甲，手保持清洁，所有指甲不得超过指端；不得使用有色指甲油。

(4) 早晚刷牙以防止口臭，上班前不得食用有刺激味的食物；严禁带酒味上岗。

(5) 面带笑容，容光焕发，精神饱满，但不要做作。

照片

仪容

# 仪容仪态标准化

## 男士仪容

要求：

(1) 男员工不留胡须，头发不得盖耳或衣领，不留大鬓角；头发经常梳洗，保持整洁，不得将头发染成黑色以外的其他颜色。

(2) 保持牙齿、鼻子、眼睛等部位的清洁，鼻毛长后须剪短。

(3) 应勤洗手、剪指甲，手保持清洁，所有指甲不得超过指端。

(4) 早晚刷牙以防止口臭，上班前不得食用有刺激味的食物；严禁带酒味上岗。

(5) 面带笑容，容光焕发，精神饱满，但不要做作。

照片

仪容

# 仪容仪态标准化

## 女士工装

要求：

(1) 上班时必须着规定工服，在上衣左侧上方适当位置，佩带工号牌(穿西服，工号牌戴在左侧撇领上，与左衣兜上沿下一公分处平行)；(2) 着西服要系领花；

(3) 工服口袋内勿装与工作无关的物件；

(4) 保持工服清洁、整齐；

(5) 穿黑色皮(布)鞋，皮鞋保持光亮，着肤色的袜子(穿裙装须着长筒袜)，无破损。

(6) 上班不佩带手镯、项链、耳坠、头花；只准佩带手表和一枚戒指；

照片

# 仪容仪态标准化

## 男士工装

照片

要求：

- (1) 上班时必须着规定工装，在上衣左侧上方适当位置，佩带工号牌(穿西服，工号牌戴在左侧撇领上，与左衣兜上沿下一公分处平行)；
- (2) 着西服要系领带，要系正；
- (3) 工装口袋内勿装与工作无关的物件；
- (4) 保持工装清洁、整齐；
- (5) 穿黑色皮鞋，皮鞋保持光亮，着黑色或蓝色袜子，无破损。
- (6) 上班不佩饰品；只准佩带手表和一枚戒指；

# 仪容仪态标准化

## 找零手势

照片

要求：双手为宜，不方便双手并用时，也要采用右手。

# 仪容仪态标准化

## 引导手势

照片

要求：右手服务，手臂伸直，手指并拢，手掌向上，以肘关节为轴，指向目标（售票台付款二维码、售票窗口外地面黄色引导线等）。

# 仪容仪态标准化

## 岗位坐姿

照片

要求：

上身正直，腰背稍靠椅背，手平放在工作台上，双膝并拢，两腿自然弯曲，两脚平落地面；头正，眼平视。

切忌下列几种坐势：二郎腿坐势、搁摆坐势、分腿坐势、O型坐势。

仪态



# 仪容仪态标准化

## 岗位站姿

照片

要求：

- (1) 全身正直，下颌回缩，头正肩平，面带微笑。
- (2) 女士站立：双臂自然体前（小腹）交叉，右手盖在左手上，双脚呈“V”字型，双脚跟靠紧，两脚尖距离可横放一脚。
- (3) 男士站立：双脚与肩同宽，两臂自然体后交叉，右手放在左手上呈半握。
- (4) 在工作区域内，身体不得东倒西歪，前倾后靠，不得伸懒腰，驼背，耸肩。
- (5) 不得将手插进口袋或叉在腰间，也不得把双手交叉放在胸前或摆弄东西、敲台面、打瞌睡等。
- (6) 要精神饱满，不得无精打采。